|  |
| --- |
| **Código**: RF20 |
| **Engenheiro de requisitos**: Equipe Unit |
| **Código do requisito**: Gerir pagamento |
| **Código do diagrama de caso de uso**:RF20 |
| **Nome do caso de uso**: Gerir pagamento |
| **Ator**: Aluno |
| **Descrição**: Sistema criado para que o funcionario faça cadastros administrativos e de gerencia e o aluno possa ver seu histórico. |
| **Pré-condição** |
| 1. Só o aluno já matriculado poderá ver as folhas de pagamento. |
| **Procedimentos** |
| Menu  ============  19. gerir disciplina  20. gerir pagamento |
| **Procedimento alternativo** |
| 1. Após o aluno abrir o sistema e efetuar o login o sistema mostra a opção gerir pagamento. |
| **Pós-condição** |
| 1.Após o aluno seleciona a opção gerir pagamento o sistema abrira outra pagina com os meses que falta o aluno pagar e os meses que já foram pagos. |